

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY: KZP/07/2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:
Przetargu nieograniczonego na:

świadczenie usługi doradztwa prawnego w zakresie własności przemysłowej w ramach realizowanego projektu POIG, 2007-2013 pn. „Wsparcie międzynarodowego procesu komercjalizacji wyników prac rozwojowych w obszarze automatyki przemysłowej oraz robotyki mobilnej prowadzonych w Przemysłowym Instytucie Automatyki i Pomiarów PIAP”.

Zakup współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz środków krajowych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.

CPV 79120000-1 Usługi doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartość kwoty 200.000 EURO

Miejsce dostawy:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP

Al. Jerozolimskie 202, 02-486 Warszawa

Zamawiający:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP

Al. Jerozolimskie 202, 02-486 Warszawa

Adres strony internetowej: www.piap.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ PRAWNĄ

1. Nazwa i adres zamawiającego

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
Al. Jerozolimskie 202
Warszawa

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) – dalej zwaną „ustawą”.

Zakup współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz środków krajowych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi doradztwa prawnego w zakresie własności przemysłowej, obejmującej:

- a) opracowanie (przygotowanie) i dokonanie **30 (trzydziestu)** międzynarodowych zgłoszeń patentowych z wykorzystaniem trybu PCT wraz z opłatami urzędowymi wyznaczonymi przez urzędy rejestrujące w związku z przyjęciem lub, rozpatrzeniem zgłoszeń dla rozwiązań (wynałazków) technologicznych z dziedziny mechaniki, mechatroniki, elektroniki, w tym 1 (jednego) przed Biurem Patentów i Znaków Towarowych USA (USPTO) oraz 3 (trzech) przed Europejskim Urzędem Patentowym (EPO),
- b) udzielenie wsparcia merytorycznego polegającego na przygotowaniu odpowiedzi merytorycznych (stanowisk) do każdego dokonanego zgłoszenia jako reakcji na ewentualne zarzuty kierowane z urzędów rejestrujących,
- c) świadczenie bieżącego doradztwa prawnego, dotyczącego wynalazków i patentów (w tym udział w negocjacjach i spotkaniach na terenie Polski lub UE), związanego z realizacją działań wskazanych w pkt. a) i b) powyżej, a także zapewnienie właściwej reprezentacji Zamawiającego przed USPTO oraz EPO, zgodnie z przepisami regulującymi postępowanie przed tymi instytucjami, jak również kompleksowej współpracy z kancelariami rzeczników patentowych w krajach, w których dokonane zostaną zgłoszenia zagraniczne.

Wśród krajów branych pod uwagę przy występowaniu o ochronę patentową są: Zjednoczone Emiraty Arabskie, Arabia Saudyjska, Hiszpania, Białoruś, Szwajcaria, Niemcy, Wielka Brytania, Chiny, Nigeria, Indonezja, Turcja, Tajlandia, Brazylia, Indie, Argentyna, Chile, Francja, Luksemburg, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia nie później niż po 90 (dziewięćdziesięciu) tygodniach kalendarzowych od podpisania Umowy na wykonanie Usługi.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy;
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy-zaoferują wykonanie usługi zgodnie z SIWZ;
- 3) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadają wpis na listę rzeczników patentowych oraz europejskich rzeczników patentowych;
- 4) posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. wykażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali bądź wykonują co najmniej 5 (pięć) zgłoszeń, przy czym: 3 (trzy) zgłoszenia wynalazków w dziedzinie mechaniki lub mechatroniki lub elektroniki oraz co najmniej 2 (dwa) międzynarodowe zgłoszenia patentowe (PCT), obejmujące wejście w fazę europejską PCT w dziedzinie mechaniki lub mechatroniki lub elektroniki;
- 5) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. jeżeli wykażą, iż:
 - a) dysponują minimum czterema osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym co najmniej: (i) trzema wpisanymi aktualnie na listę rzeczników patentowych i europejskich rzeczników patentowych, posiadającymi co najmniej czteroletnie (przed terminem składania ofert) doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej w zakresie własności intelektualnej w rozumieniu ustawy o rzecznikach patentowych (Dz.U. 2001 nr 49 poz. 509 z późn. zm.); (ii) czterema wpisanymi aktualnie na listę rzeczników patentowych, posiadającymi co najmniej czteroletnie (przed terminem składania ofert) doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej w zakresie własności intelektualnej w rozumieniu ustawy o rzecznikach patentowych.
 - b) przynajmniej jeden z rzeczników patentowych posiada poświadczenie bezpieczeństwa osobowego, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”, ważne co najmniej w dniu składania oferty,
 - c) świadczą usługi z najwyższą możliwą jakością co udowodnią przedstawiając co najmniej 10 (dziesięć) referencje od polskich jednostek naukowych¹ za przygotowanie zgłoszeń patentowych.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, warunek ten może być spełniony przez wszystkich wykonawców łącznie.

Zamawiający będzie ocenił spełnianie powyższych warunków według formuły **spełnia / nie spełnia** na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

- 6) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

¹ jest to instytucja prowadząca w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, patrz: ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki.

sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu spełnienia warunków określonych w niniejszej SIWZ, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń (w przypadku dokumentów wymienionych w pkt. 6b – 6j dopuszcza się przedstawienie kserokopii opatrzonej klauzulą „**za zgodność z oryginałem**” potwierdzonych osobiście przez przedstawicieli wykonawców lub pełnomocników, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo uwzględniające zakres i okres obowiązywania – tożsame z przedmiotem postępowania o zamówienie publiczne – powinno być dołączone w oryginale do oferty):

- a) formularz ofertowy, złożony na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) oświadczenie o spełnieniu wymagań z art. 22 ust. 1;
- c) pełnomocnictwo/upoważnienie wskazujące zakres czynności upoważnionego (w przypadku, gdy dokumenty składa lub poświadcza za zgodność z oryginałem pełnomocnik);
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, niezbędnego do wykonania zamówienia, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Oferty;
- e) wykaz wykonanych/wykonywanych usług obejmujących zgłoszenia wynalazków, w tym co najmniej dwa międzynarodowe zgłoszenia patentowe (w trybie PCT), obejmujące wejście w fazę europejską PCT, w dziedzinie mechaniki, mechatroniki, elektroniki, z podaniem daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego;
- f) informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, na kwotę co najmniej **250 000,00 zł (dwustu pięćdziesięciu tysięcy złotych)**, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia lub składania ofert. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum wystarczy potwierdzenie 1 z partnerów;
- g) poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” od co najmniej 1 rzeczownika patentowego Wykonawcy;
- h) potwierdzenie:
 - o wpisie na listę rzeczników UP RP od co najmniej 4 rzeczników z co najmniej czteroletnim doświadczeniem w zakresie wykonywania zawodu rzeczownika przed UP RP,
 - o wpisie na listę rzeczników EPO od co najmniej 3 rzeczników z co najmniej czteroletnim doświadczeniem w zakresie wykonywania zawodu rzeczownika przed EPO;
- i) zestawienie co najmniej 30 zgłoszeń na wynalazki lub udzielonych praw, w tym wykazanie co najmniej 3 zgłoszeń w obszarze mechaniki, mechatroniki, elektroniki wraz z nadanym im numerem oraz potwierdzeniem zgłoszenia (w przypadku ich publikacji), dokonanych przez osoby wskazane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Zamówienia;
- j) potwierdzenie ubezpieczenia (polis) dla osób wykonujących przedmiot zamówienia, a w przypadku ich braku, inne dokumenty potwierdzające, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za czynności zawodowe rzeczownika patentowego na kwotę minimum 250.000,00 zł (dwustu pięćdziesięciu tysięcy złotych 00/100) każda.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać m.in. na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

1.
 - a) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1 do oferty
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;** a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - f) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g) lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w pkt b, c, d, f., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) w pkt e. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3. 1) lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3.1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 4. stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:
 - a) każdy z wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp,
 - b) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej w sumie musi spełniać wymagane od wykonawców warunki,
 - c) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego – stosowny dokument należy dołączyć do oferty,
 - d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zgodnie z art. 23 ustawy
Oferta musi być podpisana przez osoby właściwie umocowane do działania w imieniu wszystkich podmiotów, zgodnie z obowiązującymi je zasadami reprezentacji, chyba że zachodzą następujące okoliczności:

Podmioty składające ofertę wspólną, jeżeli wskazują reprezentujący je podmiot, zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictw do reprezentowania ich w postępowaniu i podpisania oferty wspólnej albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o

udzielenie zamówienia publicznego. Podmioty występujące wspólnie mogą złożyć umowę o współdziałaniu, z której będą wynikać przedmiotowe pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa lub umowa o współdziałaniu musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza jako część oferty.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 7.1a – 7.1g. winny być złożone przez każdy podmiot. Natomiast w przypadku dokumentów określonych w pkt 6. SIWZ, dokumenty składa ten Wykonawca lub ci Wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane powyższymi dokumentami.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelka korespondencja dotycząca zamówienia publicznego, między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się mailem jowskiak@piap.pl, kzp@piap.pl,

W korespondencji należy powoływać się na znak postępowania KZP/07/2013.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert do modyfikacji treści SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia .

W przypadkach uzasadnionych Zamawiający przedłuży termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ. W takim przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający wyklucza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia upoważniony jest:

Patryk Koć tel. 22 87 40 135 w godzinach 9.00-12.00

W sprawach formalnych:

Joanna Gorzelniak – Owsiak tel. 22 87 40 233

w godzinach 8.30 - 13.30

9. Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Kwota wadium dla całego przedmiotu zamówienia wynosi **16.000,00 zł** (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu lub
 - b) poręczeniach bankowych lub
 - c) gwarancjach bankowych lub
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych lub
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 Nr 42, poz. 275)
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP 02-486 Warszawa

Al. Jerozolimskie 202 zlokalizowane w banku:

BPH W Warszawie na numer konta: 97 1060 0076 0000 3210 0015 1506 z dopiskiem:

„Wadium do przetargu nieograniczonego znak: KZP/07./2013”

W przypadku wpłaty wadium w formie przelewu, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty **potwierdzenie realizacji przelewu**. Wykonawca winien dokonać przelewu odpowiednio wcześniej, aby uzyskać z banku wymagane potwierdzenie dokonania przelewu. Terminem wniesienia wadium jest data uznania rachunku zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w pkt 2 ppkt b, c, d, e wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię gwarancji bądź poręczenia. Oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą nie zszyty. W przypadku, gdy oryginał dokumentu będzie zszyty, zbindowany lub w inny sposób trwale złączony z ofertą zamawiający nie dokona jego zwrotu. Termin ważności zobowiązania gwaranta lub poręczyciela wynikający z dokumentu nie może upływać wcześniej niż termin związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
5. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadku, gdy złożona przez niego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt a, b, c, d, e lub, gdy wadium zostanie wniesione po upływie terminu składania ofert. Wykonawca zostanie również wykluczony z postępowania w przypadku wniesienia wadium w kwocie niższej niż wskazana w pkt 1.
6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w pkt 2 ppkt a, w ofercie należy podać nazwę i adres banku, numer konta, na jakie zamawiający dokonuje zwrotu wadium.
7. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego, jeżeli:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących stronie wykonawcy,
 - c) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

10. Termin związania oferta

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- a) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
- b) Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
- d) Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Wypełniony druk oferty traktowany będzie jako jednoznaczne wyrażenie woli realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
- e) Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością bez jej otwierania:
 - 1. koperta musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy
 - 2. oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Oferta – Przetarg nieograniczony na
„świadczenie usługi doradztwa prawnego w zakresie własności przemysłowej”**

nie otwierać przed 22.07.2013”

NR KZP/07/2012

Liczba stron (określić ile stron znajduje się w kopercie)

- f) Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6 i 7 niniejszej SIWZ.
- g) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały (na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem), na druku ofertowym („Oferta”) dołączonym do SIWZ lub innej formie, ale przy dokładnym zachowaniu numeracji stosowanej w druku „Oferta”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku Oferta. Druk Oferta stanowi załącznik numer 1 do SIWZ (w formie drukowanej i w formacie elektronicznym)
- h) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- i) Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika, o którym mowa w pkt 6.
- j) Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami winna być zszyta w całość, ponumerowana kolejnymi numerami (z wyłączeniem stron czystych, bez nadruku, które nie muszą być ponumerowane) i parafowana przez osobę podpisującą ofertę wraz z wszelkimi miejscami, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- k) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a) Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisem określonymi w pkt 11 SIWZ – należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego: **Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP, Al. Jerozolimskie 202, Warszawa, bud. 3 pok. 8**

**ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA OFERTY
ZŁOŻONE W INNYM MIEJSCU NIŻ WSKAZANE POWYŻEJ ORAZ ZA
BŁĘDNE OZNAKOWANIE KOPERT**

- a) Ofertę należy złożyć w biurze Zamawiającego określonego w pkt. 12a do godziny **10:00 dnia 22.07.2013.**

- b) Za moment faktycznego złożenia oferty przyjmuje się fakt jej fizycznego złożenia za potwierdzeniem w siedzibie PIAP, Al. Jerozolimskie 202, budynek 3, pok. 8 w Warszawie lub otrzymania przesyłki pocztowej przez Zamawiającego.
- c) Celem dokonania zmian bądź poprawek, Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert
- d) Oferty wycofane przez wykonawcę, będą mu zwrócone. po terminie otwarcia ofert.
- e) W przypadku złożenia oferty zamienniej, oferty pierwotne, względem ofert zamiennych, nie będą otwierane. Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane.
- f) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- g) Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się u zamawiającego:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
Warszawa, Al. Jerozolimskie 202, pok. 8 budynek 3
w dniu 22.07.2013. o godz.10³⁰

i przebiegać będzie zgodnie z art. 86 ustawy.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji.
 Zaoferowana cena musi być ceną brutto.

Cenę oferty należy przedstawić w Formularzu oferty (załączniku nr 1 do SIWZ).

Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku oferty wykonawcy zagranicznego, w celu porównania ofert zamawiający do ceny oferty doliczy wartość podatku od towarów i usług VAT oraz wartość opłat celnych jaką będzie zobowiązany zapłacić w przypadku wyboru tej oferty

Cena musi być podana w sposób jednoznaczny. Doświadczenie musi być przedstawione w sposób jednoznaczny.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

a. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie

Lp	Kryterium	Ranga
	K1 Cena	70%
	K2 Doświadczenie	30%
	RAZEM	100 %

b. Sposób obliczania wartości punktowej

Wartość punktowa poszczególnych kryteriów będzie wyliczana na podstawie następujących wzorów:

1. Kryterium – $K1 = 70 * \text{najniższa z oferowanych cen/cena z ocenianej oferty}$.
2. Kryterium – K2:
 - a) W kryterium doświadczenie Zamawiający dokona oceny doświadczenia Wykonawcy w oparciu o informacje zawarte w Załączniku Nr 3 oraz Nr 4 do Oferty.
 - b) Najlepsza oferta otrzyma max. 30 pkt. Ocena kryterium będzie wyglądała następująco:
 - a. Ocena załącznika nr 4. do SIWZ: **(wykaz zgłoszonych wynalazków):** *Należy przedstawić listę zgłoszonych wynalazków dla polskich jednostek naukowych dokonanych przez osoby wskazane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia. Za każde wykazanie wynalazku z potwierdzeniem powyżej 5 (pięciu), o którym mowa w pkt. 5 SIWZ, Wykonawca otrzyma 0,5 punktu. Można uzyskać maksymalnie 18 punktów.*
 - b. Ocena załącznika nr 3 do SIWZ: **(wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia)** *Należy wskazać stanowisko oraz zakres wykonywanych czynności u Wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat. Wskazane osoby muszą posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu rzeczownika patentowego co najmniej na 7 (siedem) lat przed dniem złożenia oferty. Każda wskazana osoba będzie punktowana 3 punktami. Można uzyskać maksymalnie 12 punktów.*

c. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów wyliczona w oparciu o wzór $K1 + K2$ – odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

W przypadku oferty wykonawcy zagranicznego, w celu porównania ofert zamawiający do ceny oferty doliczy wartość podatku od towarów i usług VAT oraz wartość opłat celnych jaką będzie zobowiązany zapłacić w przypadku wyboru tej oferty

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po upływie terminu nie krótszego niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, zostanie podpisana umowa z wykonawcą, którego oferta została wybrana.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wykonanie umowy:

Przez wykonanie umowy rozumiane jest wykonanie pełnego zakresu usługi (zgodnie z zapisami w pkt. 3 niniejszej SIWZ).

Wykonawca przedstawi potwierdzenia wykonania umowy w formie raportów z przeprowadzonych prac wraz z załącznikami (dowodami, potwierdzeniami). Raporty będą miały charakter kwartalny i ich przyjęcie będzie stanowiło o akceptowaniu wykonania prac.

2. Warunki płatności:

Płatność z tytułu wykonania usługi określonej w ust. 1 będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu cząstkowych protokołów odbioru, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu w rozliczeniu częściowym.

Płatności będą realizowane w PLN.

Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

W sprawach, które nie będą uregulowane umową zawartą pomiędzy stronami, zastosowane zostaną przepisy KODEKSU CYWILNEGO.

Wszystkie spory między stronami (wynikłe z wykonania umowy), których nie da się rozwiązać polubownie rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na wykonawcy oraz zamawiającym zawiera wzór umowy - załącznik nr 2 do SIWZ..

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy i innym uczestnikom postępowania szczegółowo określone zostały w Dziale VI ustawy.

18. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

19. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

PLN

21. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

22. Załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Specyfikację Istotnych
Warunków Zamówienia

ZATWIERDZAM

dr inż. Jan Jabłkowski
Dyrektor